



ARCHIVO
GENERAL
DE LA NACIÓN
COLOMBIA



MINCULTURA



TALLER: **Plan Institucional de Archivos -** **PINAR**

Del 3 al 5 de mayo de 2017

El Archivo General de la Nación en desarrollo de la Ley 594 de 2000- Ley General de Archivos, especialmente el artículo 4 “Principios Generales”, de la Ley 1712 de 2014- Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información pública Nacional, especialmente en el artículo 16 “Archivos” y del Decreto 1080 de 2015, principalmente el artículo 2.8.2.5.8, presenta el Taller del Plan Institucional de Archivos- PINAR.

El Plan Institucional de Archivos - PINAR, es un instrumento para la planeación de la función archivística, el cual se articula con los demás planes y proyectos estratégicos previstos por las entidades. Es el resultado de un proceso dinámico al interior de las entidades, para su elaboración se requiere de la cooperación, articulación y coordinación permanente entre la alta dirección y los responsables de las áreas de archivo, tecnología, planeación, jurídica y los productores de la información, entre otros; con el fin de orientar los planes, programas y proyectos a corto, mediano y largo plazo, que permitan desarrollar la función archivística de la entidad en un periodo determinado.

El taller está dirigido a los responsables de la Gestión Documental, Jefes de Planeación y TIC’s, líderes de áreas estratégicas de las entidades públicas y privadas que cumplen funciones públicas y demás sujetos referidos en la Ley 1712 de 2014.

Contenidos

- ❖ Conceptos básicos
- ❖ Construcción contexto estratégico
- ❖ Construcción visión estratégica
- ❖ Construcción de objetivos y definición de planes, programas y proyectos
- ❖ Formulación de planes, programas y proyectos.
- ❖ Construcción de indicadores.
- ❖ Construcción de mapa de ruta
- ❖ Construcción de herramienta de seguimiento
- ❖ Construcción del PINAR
- ❖ Actualización PINAR

OBJETIVOS

- ❖ Facilitar la comprensión de la metodología existente para su elaboración, y la adopción de este instrumento como mecanismo para contribuir a la gestión documental y la función archivística institucional.
- ❖ Conocer los fundamentos básicos necesarios para la construcción del PINAR.
- ❖ Establecer la importancia de la interacción de las diferentes áreas de la organización para la construcción y puesta en marcha del PINAR.



ARCHIVO
GENERAL
DE LA NACIÓN
COLOMBIA



MINCULTURA



METODOLOGÍA

Taller práctico mediante el desarrollo de casos prácticos.

REQUISITOS

Conocimiento básico de archivos

HORARIO

El Taller tendrá una intensidad de 24 Horas, durante 3 días hábiles de 8:00 a 17:00.

INSCRIPCIONES

Las inscripciones deben realizarse a través del siguiente link:

Puede comunicarse al 328 2888 Ext. 266, Grupo de Articulación y Desarrollo del SNA.

COSTOS

Tipo de Entidad	Costo
Entidad Pública /empresas privadas que cumplen funciones públicas, de economía mixta e industrial y comercial del Estado	\$559.020 (IVA incluido)
Estudiantes que acrediten su vínculo académico activo al momento de inscribirse al evento de capacitación	339.000 (IVA incluido)
Empresas privadas y Particulares	800.400 (IVA incluido)

LUGAR

Archivo General de la Nación
Carrera 6 No. 6-91.